

湖北省统计局统计专项业务经费项目绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	指标说明	参考值 (目标值)	绩效标准	评分细则	分数	证据	证据来源	证据收集方法
投入(17)	项目立项	项目立项规范性	3	项目的申请、设立过程是否符合相关要求,用以反映和考核项目立项的规范情况。	评价要点: 具体项目: ①是否有规划; ②项目是否按照规定的程序申请设立; ③所提交的文件、材料是否符合相关要求; ④事前是否已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策等; ⑤项目执行时是否发生重大调整。			项目按照规定的程序申请设立,提交的文件、材料符合相关要求计1分; 事前已经过必要的可行性研究、专家论证、风险评估、集体决策的,计1分; 项目执行时发生重大调整,有相应调整手续的,计1分。	3	●湖北省统计局年初向湖北省财政厅提交了项目预算文件,同时提交了项目申报表,对项目实施内容按规定,并于2017年2月4日收到批复,项目申请设立程序合规,且提交的文件、材料符合要求。 ●项目事前经过集体决策,项目执行时未发生重大调整。	●《省财政厅关于批复2017年省直部门预算的通知》(鄂财预发【2017】3号) ●项目申报文本 ●现场访谈	卷宗研究 现场访谈
		绩效目标合理性	4	项目是否设定绩效目标和绩效指标,所设定的绩效目标和指标是否符合实际,用以反映和考核项目绩效目标与项目实施的相符情况。	评价要点: ①是否设定长期目标、年度目标和绩效指标; ②目标和指标的设计是否符合目标管理规范; ③根据绩效目标和完成情况的对比考核目标设立的合理性; ④绩效指标是否具有可测性。			项目设定长期目标、年度目标和绩效指标,计1分;目标和指标的设计符合目标管理规范,计1分;根据绩效目标和完成情况的对比考核目标设立的合理性,绩效指标具有可测性,计2分,否则计0分。	3	●项目设立了相应的长期目标、年度目标和绩效指标,目标和指标的设计基本符合目标管理规范。项目长期目标为狠抓统计数据质量,提供优质统计产品服务,大力推进现代化服务型统计建设。项目年度目标有三点:分别是按规定完成各项统计任务;提高统计数据质量;建设现代化服务型统计。 ●项目实施单位基本完成当年统计工作任务,对数据质量进行核查工作,目标设置合理。 ●大部分指标基本可以用于绩效考核,部分指标设置不太合理,部分指标可测性不强,扣1分。 指标设置不太合理:“月统计报表”、“按季统计报表”、“按年统计报表”,该部分指标与统计业务专项业务项目经费的测算内容相关程度不高,项目经费测算内容主要是会议、培训费的开展及预计使用情况,绩效指标与项目关联度不强。 指标可测性不强:如“抽样精度”、“数据质量评估(通过率)”项目单位无法对上述指标进行衡量或提供资料,指标不易衡量。	●项目申报文本	卷宗研究
	资金落实	资金到位率	3	实际到位资金与计划投入资金的比率,用以反映和考核资金落实情况对项目实施的总体保障程度。	评价要点: 资金到位率=(实际到位资金/计划投入资金)×100%。 实际到位资金:一定时期(本年度或项目期)内实际落实到具体项目的资金。 计划投入资金:一定时期(本年度或项目期)内计划投入到具体项目的资金。	100.00%	计划标准	资金全部到位计3分,资金到位率每降低5%,扣0.5分。	3	●项目预算资金1,052.79万元,实际到位1,052.79万元,资金到位率为100%。	●《省财政厅关于批复2017年省直部门预算的通知》(鄂财预发【2017】3号) ●湖北省统计局预算文本	卷宗研究
		到位及时率	3	及时到位资金与应到位资金的比率,用以反映和考核项目资金落实的及时性程度。	评价要点: 到位及时率=(及时到位资金/应到位资金)×100%。 及时到位资金:截至规定时点实际落实到具体项目的资金。 应到位资金:按照合同或项目进度要求截至规定时点应落实到具体项目的资金。	100.00%	计划标准	资金的到位及时率达到100%计3分,每降低10%,扣0.5分。	3	●项目资金于2017年2月4日下达,实际下拨金额与预算金额一致,资金到位及时率100%。	●《省财政厅关于批复2017年省直部门预算的通知》(鄂财预发【2017】3号) ●湖北省统计局预算文本	卷宗研究
		资金执行率	4	项目实际支出与项目到位资金的比率,用以反映和考核项目资金使用情况。	资金执行率=项目实际支出/项目到位资金×100%。 实际支出:项目实施单位为完成既定工作目标一定时期(本年度或项目期)内实际所耗费的支出。 到位资金:一定时期(本年度或项目期)内实际落实到具体项目的资金。	95%	计划标准	资金执行率超过95%计4分,每降低10%,扣0.5分。	3.5	●项目到位资金1,052.79万元,实际支出903.20万元,资金执行率为85.79%,扣0.5分。	●项目申报文本 ●项目支出明细表	卷宗研究

湖北省统计局统计专项业务经费项目绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	指标说明	参考值 (目标值)	绩效标准	评分细则	分数	证据	证据来源	证据收集方法
过程 (23)	项目管理	管理制度健全性	3	项目管理制度是否健全,用以反映和考核项目管理制度对项目顺利实施的保障情况。	评价要点: 总项目: ①是否制定相应的项目管理制度,如统计管理制度、相关项目的统计报表制度、数据质量考核制度、培训制度、会议制度、印刷管理制度。 ②项目管理制度是否合法、合规、完整。			项目实施单位已制定或具有相应的业务管理制度,计1分; 制定了相应的项目管理制度,如统计管理制度、相关项目的统计报表制度、数据质量考核制度、培训制度、会议制度、印刷品采购管理制度、相关的资料管理制度等计2分,每少一种扣0.5分。	3	<ul style="list-style-type: none"> 项目所涉及调查统计内容都具有相关制度,项目管理制度较为健全且合规合法,如能源处《能源统计报表制度》、《绿色发展统计报表制度》等业务科室统计报表制度;培训、会议费用也有相关管理办法,印刷品参照相关采购办法。 项目按照上级单位下发文件或者办法,执行培训、会议、印刷品采购工作。 	<ul style="list-style-type: none"> 《能源统计报表制度》 《绿色发展统计报表制度》 《数据质量评估制度》 《培训费管理办法》 《采购管理办法》 《湖北省省级党政机关会议费管理办法》 	卷宗研究
		制度执行有效性	5	项目实施是否符合相关项目管理规定,用以反映和考核项目管理制度有效执行情况。	评价要点: 总项目: ①是否按项目管理制度进行管理; 具体项目: ①是否遵守中华人民共和国统计法规定; ②是否严格执行项目管理程序及制定相应的项目管理制度,如统计管理制度、相关项目的统计报表制度、相关的资料管理制度等; ④统计范围内企业实行企业一套表制度; ⑤项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等是否落实到位。			遵守中华人民共和国统计法规定,计1分; 严格执行项目管理程序及制定相应的项目管理制度,如统计管理制度、相关项目的统计报表制度、相关的项目经费使用办法等,计1分; 省直部门及市(州)地方统计调查统计范围内企业实行企业一套表制度,计1分。 项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位,计1分。	5	<ul style="list-style-type: none"> 项目实施过程遵守相关统计法,执行如统计管理制度、相关项目的统计报表制度、相关的项目经费使用办法。统计范围内企业实行企业一套表制度,并且项目实施的人员条件、场地设备、信息支撑等落实到位。 	<ul style="list-style-type: none"> 统计报表制度 会议培训管理办法 	卷宗研究
		项目质量可控性	5	项目实施单位是否为达到项目质量要求而采取了必需的措施,用以反映和考核项目实施单位对项目质量的控制情况。	评价要点: ①是否制定相应的质量评估办法或质量控制制度。 ③是否使用交叉检查和双随机抽查等核查方式进行核查,保证项目的执行质量。 ③是否建立相关的责任制度,明确各个项目负责人职责,实施相关奖惩措施。 ④各个项目的制度、实施方案、质量评估制度等资料是否齐全完整,形成月度、季度、年度报表或总结是否完整,齐全。			项目实施单位制定了相应的质量评估办法或质量控制制度计1分;进行交叉检查和双随机抽查等检查,计1分;项目实施单位建立相关的责任人制度,实施对责任人的奖惩措施计1分;各个项目的制度、实施方案、质量评估制度等资料齐全完整,形成月度、季度、年度报表或总结完整,齐全,计2分。	5	<ul style="list-style-type: none"> 项目单位依照《国家统计局数据质量评估管理办法》、《湖北省统计局办公室关于全面建立数据质量评估会议制度》进行数据质量检查工作; 项目实施单位开展统计数据质量专项治理检查,对各市州采取双随机抽查和交叉检查制度; 项目实施单位制定了个人责任制度,项目预算内容与各个业务处室年度工作挂钩; 项目相关资料齐全,形成资料汇编。 	<ul style="list-style-type: none"> 《国家统计局数据质量评估管理办法》 《湖北省统计局办公室关于全面建立数据质量评估会议制度(试行)》 《湖北省统计数据质量专项治理检查方案》 《湖北省国民经济核算数据质量管理办法》 	卷宗研究
	财务管理	财务制度健全性	3	项目实施单位的财务制度是否健全,用以反映和考核财务管理制度对资金规范、安全运行的保障情况。	评价要点: ①是否已制定或具有相应的项目资金管理办法; ②项目资金管理办法是否符合相关财务会计制度的规定。			项目实施单位已制定或具有相应的项目资金管理办法计1分;项目资金管理办法符合相关财务会计制度的规定计2分。	3	<ul style="list-style-type: none"> 项目实施单位制定并严格按照财务管理制度执行工作,对票据报销、资产管理等方面的财务管理进行具体说明,符合财务会计制度要求。 	<ul style="list-style-type: none"> 《财务管理制度手册》 	卷宗研究
		资金使用合规性	4	项目资金使用是否符合相关的财务管理制度规定,用以反映和考核项目资金的规范运行情况。	评价要点: ①是否符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定; ②是否符合项目预算批复或合同规定的用途; ③是否存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。			项目支出符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定计1分;符合项目预算批复或合同规定的用途,如办公费、培训费、劳务费等支出用途,计2分;不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况计1分。	4	<ul style="list-style-type: none"> 评价小组通过查阅项目支出明细表,了解到项目支出符合国家财经法规和财务管理制度,资金的拨付有完整的审批程序和手续,不存在截留、挤占、挪用、虚列支出等情况。 	<ul style="list-style-type: none"> 项目支出明细表 记账凭证 	卷宗研究

湖北省统计局统计专项业务经费项目绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	指标说明	参考值 (目标值)	绩效标准	评分细则	分数	证据	证据来源	证据收集方法
过程	财务管理	财务监控有效性	3	项目实施单位是否为保障资金的安全、规范运行而采取了必要的监控措施,用以反映和考核项目实施单位对资金运行的控制情况。	评价要点: ①项目的重大开支是否经过集体决策和评估认证; ②资金的拨付是否有完整的审批程序和手续。 ③会议、培训人均费用是否超过标准人均费用。			对于项目的重大开支,项目实施单位有进行集体决策和评估认证计1分; 资金的拨付有完整的审批程序和手续,计1分; 会议、培训人均费用是否超过标准人均费用,计1分。	3	●项目单位重要支出事前均经过申请审批,审批程序和手续完整,且重大的开支均局长办公会决议通过,财务监控有效。实际会议、培训人均费用未超过450元/人/天的费用标准。	●记账凭证 ●现场访谈	卷宗研究 现场访谈
产出	项目产出 (30)	印制数据产品	6	项目实施后,将形成的反映经济社会发展情况的主要统计数据经系统梳理后印刷成产品,用以反映和考核项目的数量指标。	评价要点: ①印刷产品包括报表及制度手册、干部手册、审计工作手册、调查表、统计月报、统计年报、统计公报、统计年鉴、统计资料汇编; ②具体印制情况: a.印制能源统计报表制度报表仅制度手册5000册、工业统计报表制度报表仅制度手册8000册、投资房产建筑统计报表及制度手册4000册、国家统计局信息系统基本情况调查报表及制度手册8000册、服务业统计报表及制度手册5000册、贸易统计报表制度报表及制度手册5000册、农村统计报表制度报表及制度手册5000册、县域统计报表制度及指标解释3500册、科技创新统计报表及制度手册15000册; b.印制湖北省领导干部手册2000册、湖北省审计工作手册(下发基层)5000册; c.印制劳动力调查表24000份、人口变动调查表130000份; d.印制统计月报3000本、劳动工资年报表9000份、科技创新季度年度监测公报印刷费1000份、湖北统计年鉴(精装本,光盘)4000本、湖北省农村统计年鉴(精装版)4000本、科技创新年鉴500本、统计资料汇编12000册、全面建设小康社会统计监测印刷资料汇编1000册。	9类; 254000册;	计划标准	印刷产品确实包含报表及制度手册、干部手册、审计工作手册、调查表、统计月报、统计年报、统计公报、统计年鉴、统计资料汇编资料计2分,每少1种扣0.5分,扣完为止; 按规定的要求印刷数据产品计4分,一类未完成扣0.5分,扣完为止。	5	●实际印刷产品有9类,覆盖所有计划印制产品。 ●项目预算需印刷254000册,实际印制185710册,印刷数据产品工作部分未完成,存在以下2类问题: 1、存在部分无预算但印刷数据产品,如运输邮电业统计报表1600份、载客汽车能源消费表200份、汽车能源消费表200份,扣0.5分。 2、存在预算内的印刷数据产品未能完全按数量要求印制,如:湖北统计年鉴少印制2000册。根据评分标准,扣0.5分。	●项目申报文本 ●项目支出明细表 ●访谈记录	卷宗研究
		统计工作推进会议	4	项目实施中,部门(单位内部)各个科室开展工作会议,推进统计工作进度,用以反映和考核项目的数量产出。	评价要点: 统计基础工作整体推进会议50人,3天; 统计设管工作会议38人,3天; 全省综合统计工作会议50人,3天; 全省经济形势分析会议50人,3天; 全省核算工作会议38人,3天; 全省工业统计工作会议38人,3天; 全省农村统计工作会议38人,3天; 全省统计工作会议300人,3天; 全省贸经统计工作会议38人,3天; 全省劳动工资年报表会议38人,3天; 全省建设领域统计工作会议38人,3天; 全省社科统计工作会议76人,2天; 全省能源统计工作会议38人,3天。	13次; 830人	计划标准	科室工作会议按计划要求召开了13次,计4分,缺一次扣0.5分,扣完为止;	2.5	●科室工作会议实际召开10次,参与人次553人,有3个会议未按预算安排开展,扣1.5分。 ●存在以下几项问题: 1、有3项计划的会议并未实际开展,如农村处全省农村统计工作会议、社科处全省社科统计工作会议。其中农村处全省农村统计工作会议,实际开展内容为全省农普事后质量抽查统计工作培训。 2、存在会议实际开展与计划情况差别较大的现象,如办公室全省统计工作会议,参会人数少106人。	●项目支出明细表 ●访谈记录	卷宗研究

湖北省统计局统计专项业务经费项目绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	指标说明	参考值 (目标值)	绩效标准	评分细则	分数	证据	证据来源	证据收集方法
产出	项目产出	统计业务能力保障程度	6	项目实施过程中,是否对所有调查项目的基层统计人员进行培训,用以反映人员对统计质量的保障程度。	评价要点: ①统计业务能力保障程度=(实际开展培训个数/计划开展培训个数)*100%。 ②计划开展18个统计业务培训:全省乡镇统计业务骨干培训260人,2天; 城乡划分工作培训138人,2天; 全省综合统计分析技术培训58人2天; 产出、自然资产负债表编制培训354人,2天; 人口变动情况调查业务培训165人,2天; 全省重点耗能企业能耗总量控制统计监测业务培训(100家重点耗能直报企业)114人2天; 全省重点耗能企业能耗总量控制统计监测业务培训(分行业业务)124人,2天; 全省县、乡卡联网直报程序培训154人,2天; 全省建筑业房地产统计业务培训150人,2天; 全省贸易统计骨干培训165人,2天; 全省文化产业统计和妇儿两纲统计监测业务知识培训40人,2天; 企业创新调查方法制度及科技统计业务知识培训134人,2天; 全省大城市劳动力统计培训150人,2天; 全省社情民意调查培训140人2天; 全省统计系统复合型人才培养200人,3天; 统计报表制度业务培训340人,1天; 服务业统计年报制度培训班68人,3天; 全省开发区统计业务培训160人,2天。	100%; 2914人;	计划标准	统计业务能力保障程度达到100%计6分,每降低10%,扣0.5分,扣完为止;	5	<ul style="list-style-type: none"> ●2017年实际开展培训34个,统计业务能力保障程度为188.89%,实际参与人次1539人。完全按预算内容开展培训的有3项,分别为:人口处全省人口变动调查工作布置培训、能源处全省重点耗能企业监测业务培训和投资处全省建设领域统计业务培训。 ●存在以下两类问题: 1、预算有安排实际未开展的培训有4个,如:综合处的全省综合统计分析技术培训、贸经处的全省贸易统计骨干培训、人口处的全省大城市劳动力统计培训。综合处培训由于时间紧迫,未单独开展;人口处的全省大城市劳动力统计培训由于国家统计局安排,劳动力调查项目由人口处负责转化为调查队工作职责,但年中未有预算事项调整,扣0.5分。 2、无预算安排却开展的培训有23个,如:能源处的全省能源统计制度方法培训、宣教中心的全省统计系统新任局长培训班、监测分局的全省统计调查监测系统年轻干部培训,扣0.5分。 	<ul style="list-style-type: none"> ●项目支出明细表 ●访谈记录 	卷宗研究
		数据质量检查覆盖面	4	项目实施过程中,是否对统计系统内的项目单位进行考核,用以反映和考核项目质量指标的实现程度。	评价要点: ①服务业在二、三、四季度是否组织三次数据质量检查; ②监测分局每年组织各地2次到开发区进行数据质量检查和指导; ③社科处全省文化产业统计调查;			数据核查工作都完成计4分,少一次扣1分。	4	<ul style="list-style-type: none"> ●3个处室均开展数据质量检查工作,另外监测分局、能源处、投资处、服务业处、贸经处也开展了数据质量检查工作。 	<ul style="list-style-type: none"> ●记账凭证 ●访谈记录 	
		统计调研成果	3	项目实施中,部门(单位内部)各个科室于外地进行调研,学习交流先进经验,改进统计方式方法,用以反映项目的质量产出。	评价要点: ①学习考察,拟在兄弟省份进行服务业统计调研; ②监测分局组织各地到外省学习考察; ③监测分局到各开发区调研指导; ④核算科对产出、自然资产负债表进行调研; ④开展统计调研是否有形成分析成果。			调研工作都开展了计2分,少一次扣0.5分,扣完为止。 开展统计调研有形成分析成果计1分,否则不得分。	2.5	<ul style="list-style-type: none"> ●服务业处、监测分局、核算科都有按照预算安排开展统计调研工作,并形成统计调研结果,但2017年未发现服务业处在兄弟省份进行相关统计调研,根据评分标准,扣0.5分。 ●另外其他处室也有开展统计调研工作,如2017年7月科研所赴江夏开展统计调研工作,2017年8月核算处赴恩施进行调研活动等。 	<ul style="list-style-type: none"> ●记账凭证 ●访谈记录 	
		数据评审完成率	3	项目实施后,组织开展数据评估工作,加强数据审核力度,提高数据真实性,用以反映和考核项目的质量产出。	评价要点: ①数据评审:是否开展市州季度GDP联审、服务统计数据质量评审、全省工业报表制度布置暨工业数据联审工作; ②数据评审完成率=(实际完成的主要专业数据的评审/计划完成的主要数据的评审)*100%;	100%	计划标准	开展了市州季度GDP联审、服务统计数据质量评审、全省工业报表制度布置暨工业数据联审工作计2分,少1项扣1分,扣完为止; 数据评审完成率达到100%,计1分,每降低5%扣0.5分,扣完为止;	2	<ul style="list-style-type: none"> ●按预算安排开展3个数据评审会,实际开展2个,数据评审完成率为66.67%。 ●全省工业报表制度布置暨工业数据联审会议未开展,年中时变更为现场会,现场会主要是请优秀企业分享提高数据质量经验。根据评分标准,扣1分。 	<ul style="list-style-type: none"> ●记账凭证 ●访谈记录 	卷宗研究

湖北省统计局统计专项业务经费项目绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	指标说明	参考值 (目标值)	绩效标准	评分细则	分数	证据	证据来源	证据收集方法	
产出	项目产出	省、市、县数据差率	4	项目实施后，各调查项目年度上报数字与国家统计局评估数差异率，用以反映和考核项目质量指标的完成程度。	评价要点： 数据差率=(年度上报国家数据值-年度国家核定认可数据值)/年度国家核定认可数据值*100%	0.50%	计划标准	各调查项目年度上报数字与国家统计局评估数差异率平均数为0.5%，得4分，每降低(超过)0.1个百分点，扣0.1分。	4	●项目实施后，各调查项目年度上报数字与国家统计局评估数差异率绝对值的平均值为0，上报数字的项目包括2017年服务处上报1-12月营业收入增速12%、全面建设小康社会统计监测小康指数86.18分、实际上报单位GDP能耗降低率5.00%、全省保障性安居工程统计实际投资额4,575.00亿元、全省投资信息管理与监测业务实际投资额31,873.00亿元。	●服务业处数据统计表 ●全面建成小康社会监测报告 ●基础数据表	卷宗研究	
效果	项目效益 (30)	统计(对象)样本充足度	4	部门(单位)实际调查对象(样本)数量与计划调查对象(样本)数量，用以反映和考核部门(单位)是否以数据质量为核心，以规范统计调查行为为着力点，认真实施常规统计调查。	评价要点： 中小企业成长企业新增数达到15000家； 重大社情民意调查达到18万人； 人口变动情况抽样调查达到40000人； 人口劳动力调查20万人。	中小企业成长企业新增数达到15000家； 重大社情民意调查达到18万人； 人口变动情况抽样调查达到40000人； 人口劳动力调查20万人。	计划标准	部门(单位)实际调查对象(样本)数量与计划调查对象(样本)数量，全部完成，计4分，有一处未完成，扣1分。	4	●根据查阅相关资料和访谈了解到： 中小企业成长企业新增数15097家，重大社情民意调查274381人，人口变动情况抽样调查42475人，劳动力人口调查20万人，统计对象(样本)充足度为114.82%，且各调查项目基本完成基本调查数(样本数)。	●社情民意调查调查工作 ●统计联网直报平台截图 ●人口变动情况统计表 ●访谈记录	访谈记录 卷宗研究	
		省本级调查项目增幅	2	项目实施后，每年开展统计调查项目数量增长情况，用以反映和考核项目的社会效益。	评价要点： 依据当年增加的民生调查项目个数确认。	2个	计划标准	当年民生调查项目个数增加2个计2分，少一个扣1分。	2	●年初计划完成2项民生调查项目的增幅，实际完成4项，根据访谈了解到民调中心于2017年9月完成湖北省小康建设满意度调查和全国公共气象服务满意度调查，2017年8月完成湖北省群众安全感调查1期，12月完成湖北省群众安全感调查2期。	●访谈记录		
		统计交流合作项目推进	3	统计专业人员出国学习发达国家先进经验，提高劳动力调查、人口抽样调查、经济普查、农业普查等统计成果的应用率，同时统计交流合作项目也得到推进，用以反映和考核项目的社会效益。	评价要点： ①是否安排两个批次12个人，每人标准4万元，出国学习发达国家先进经验； ②在劳动力调查、人口抽样调查、经济普查、农业普查方面形成统计成果； ③统计成果是否得到应用。				安排了两个批次12个人，每人标准4万元，出国学习发达国家先进经验计1分，少1个批次扣0.5分； 在劳动力调查、人口抽样调查、经济普查、农业普查方面形成统计成果计1分，1项未形成统计结果扣0.5分，扣完为止； 统计成果得到应用计1分，否则不得分。	2	●根据访谈和抽凭了解到，项目实施单位已按照计划于2017年7月11日前往摩洛哥参加国际统计学第61届世界统计大会，并学习考察西班牙、英国两国在统计体制、统计方法制度、提高统计数据准确性和统计数据资料分析等方面的先进理念和好的做法。 ●预算文本编制内容两个批次12个人，每人标准4万元，在劳动力调查、人口抽样调查、经济普查、农业普查方面形成统计成果，与实际安排执行不符，扣1分。	●项目支出明细表 ●记账凭证	卷宗研究
		信息化保障程度	4	项目实施后，是否按照要求购置计算机设备服务器，保障数据处理的快速、有效，用以反映和考核项目的社会效益。	评价要点： ①是否按要求购置其他计算机设备一套表服务器刀箱1套。 ②是否按要求购置其他计算机设备刀片服务器12套。 ③是否按要求购置机房UPS电源1套。	14套	计划标准	按要求购置其他计算机设备一套表服务器刀箱1套计1分，否则不得分； 按要求购置其他计算机设备刀片服务器12套计2分，少购置1套扣0.5分，扣完为止，未按要求购置不得分； 按要求购置机房UPS电源1套计1分，否则不得分。	2	●评价小组通过访谈了解到，项目未要求购置相关计算机设备服务器。年初计划更新2008年配置的小型机设备，但2017年中利用虚拟化技术替代相关设备，因此未购置该设备。由于年初预算编制不合理，年中也未有关调整事项，扣2分。	●访谈记录	现场访谈	

湖北省统计局统计专项业务经费项目绩效评价打分表

一级指标	二级指标	三级指标	权重	指标解释	指标说明	参考值 (目标值)	绩效标准	评分细则	分数	证据	证据来源	证据收集方法
效果	项目效益	统计信息多样性	5	项目实施后,将每月、季、年形成的反映经济社会发展情况的主要统计数据经系统梳理后向省委、省政府和省直各部门提供多样统计产品,同时也通过各种媒体向社会公众发布统计信息,用以反映和考核项目的社会效益。	评价要点: ①数据产品:年鉴、手册、月报、快报、公报、数据快递、实证报告、“湖北统计微讯”公众号8类。 ②通过主流媒体、现代传播媒、手机微信、微博等手机软件进行发布。	8类; 4个;	历史标准	数据产品包括了年鉴、手册、月报、快报、公报、数据快递、实证报告、“湖北统计微讯”公众号8类计3分,少1类扣0.5分,扣完为止;通过主流媒体、现代传播媒、手机微信、微博等手机软件进行发布计2分,少一种,扣0.5分。	5	●年鉴、手册、月报、快报、公报、数据快递、实证报告、“湖北统计微讯”公众号、湖北统计数据手册9类。 ●根据现场访谈,各类统计数据的发布主要利用主流媒体、现场新闻发布会等,湖北省统计局创建湖北统计微讯公众号,公众号有对月度、年度数据进行发布,统计标准、制度、指标解释也有相关说明,便于查询。	●《湖北日报》 ●《湖北统计年鉴》 ●官网截图 ●现场访谈 ●网站查询 ●宣传照片	卷宗研究
		对口扶贫力度	4	单位(部门)对口援疆、援藏工作促进不同民族文化间交流,有利于西部建设开发,同时也开展三万活动,加快精准扶贫步伐,解决统计基础设施问题,促进统计工作开展。	评价要点: ①援助西藏山南市统计局及新疆博州、农五师,每个单位每年不少于20万元,共计60万元; ②对驻点村溪水县双河口村每年不少于40万元扶贫款。	100万元	计划标准	三个单位都按标准拨付,计2分,一个单位未拨付扣0.5分,扣完为止; 对驻点村溪水县双河口村援助不少于40万元扶贫款,计2分,未援助不得分,援助金额每降低5万元扣0.5分,扣完为止。	3.5	●省统计局2017年援助了两个单位,其中援藏款20万元,援疆款17万元,另外派技术员赴乌鲁木齐开展支援新疆培训,但对农五师的援助由于突发地震调整为泾川县援助,扣0.5分。 ●对驻点村溪水县双河口村援助60万元扶贫款。	●项目支出明细表	卷宗研究
		政府部门满意度	4	数据系统内企业、市州统计局工作人员,对项目实施效果的满意程度。	评价要点: ①考核统计内部系统印刷产品是否及时、印刷产品使用率是否高,对印刷产品是否满意。 ②统计内部系统对开展会议培训频次、开展效果等是否满意。 政府部门满意度通过上述满意度加权计算。	100%	历史标准	政府部门满意度满意度达到95%,计8分,每降低10%,扣0.5分,扣完为止。	3.5	●有29人表示满意,占比78.38%;有8人表示比较满意,占比21.62%。无人表示不太满意或不满意。设定满意选项权重3分,比较满意选项权重2分,不太满意选项0分,不满意选项0分。 计算政府部门满意度=(78.38%*3+21.62%*2)/3=92.79%,扣0.5分。	●问卷分析	
		社会公众或服务对象满意度	4	高校数据使用者和其他社会公众对项目实施效果的满意程度。	评价要点: 通过调查问卷的方式获取,高校数据使用者对数据使用的满意程度以及其他社会公众的满意程度。社会公众整体满意度通过上述满意度加权计算。	95%	历史标准	社会公众整体满意度达到85%计4分,每降低10%扣0.5分,扣完为止。	3	●高校满意度情况:有16人表示满意,占比50%;有16人表示比较满意,占比50%;无人表示不太满意或不满意。由此可见,在校大学生基本对统计局发布的统计数据感到满意。设定满意选项权重3分,比较满意选项权重2分,不太满意选项0分,不满意选项0分。 满意度=(50%*3+50%*2+0%*1+0%*0)/3*100%=83.33% ●社会公众:有73.68%的人表示比较满意;有26.32%的人表示满意;没有人表示不太满意或不满意。设定满意选项权重3分,比较满意选项权重2分,不太满意选项1分,不满意选项0分。 满意度=(26.32%*3+73.68%*2+0%*1+0%*0)/3*100%=75.44% ●计算平均数:社会公众或服务对象满意度=(83.33%+75.44%)/2=79.38%,扣1分。	●问卷分析	
合计			100						88.5			